



Ai Direttori delle Strutture dell'INFN  
Ai Direttori dell'Amministrazione Centrale  
Al Servizio di Presidenza INFN

*e.p.c.* Ai componenti della Giunta Esecutiva INFN  
Al Direttore Generale INFN  
Al Vice Direttore Generale INFN

OGGETTO: *applicazione dell'istituto giuridico del telelavoro, anno 2019/2020.*

Si comunica che il Consiglio Direttivo dell'INFN, con deliberazione n. 15198 in data 28 giugno 2019, ha approvato il "Disciplinare per l'applicazione del telelavoro nell'INFN", in sostituzione del precedente, approvato in data 29 maggio 2015.

Per quanto sopra l'applicazione di cui in oggetto avverrà alle condizioni e con le modalità previste nel nuovo Disciplinare.

Pertanto, in considerazione di quanto previsto dall'art. 4, punto 3, i dipendenti interessati provvederanno a presentare la relativa richiesta per usufruire della modalità della prestazione lavorativa in telelavoro entro e non oltre la data dell'8 novembre 2019, tramite la domanda di candidatura per attività di telelavoro di cui all'allegato 2 del Disciplinare di cui trattasi.

Entro il 30 novembre 2019, i Direttori delle Strutture, sentite le RSU e il Consiglio di Struttura sugli argomenti oggetto di richiesta di telelavoro effettueranno:

- la valutazione per ogni dipendente richiedente, tenendo conto dei parametri inerenti la posizione lavorativa del medesimo, quali esperienza/mansioni professionali, autonomia professionale, in rapporto alla funzionalità e organizzazione della Struttura;
- il caricamento, esclusivamente sul sito "Alfresco" [link](#) "Telelavoro candidature 2019/2020", delle sole richieste che avranno conseguito una positiva valutazione, allegato 3, nonché le schede tecniche del progetto di telelavoro, allegato 4, con la sigla della Struttura e con il cognome e nome del dipendente, secondo quanto previsto dall'art. 5 comma 2, del relativo Disciplinare.

La graduatoria verrà stilata da un'apposita Commissione, nominata dal Presidente dell'Istituto, che utilizzerà i parametri di valutazione di posizioni personali, di cui all'allegato 1 del Disciplinare di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 5, punto 4, alla graduatoria si attingerà fino a concorrenza del numero massimo dei contratti di telelavoro attivabili, sulla base della misura del 2% del personale in servizio alla data del 31 dicembre dell'anno precedente all'avvio della procedura di telelavoro, fatta salva una variazione della misura percentuale, dietro apposito provvedimento del Consiglio Direttivo dell'Istituto, sentite le OO.SS..

Il Presidente dell'INFN, sentite le OO.SS., approverà, con propria disposizione, la suddetta graduatoria.

Successivamente il Direttore Generale dell'INFN procederà all'assegnazione del telelavoro ai dipendenti utilmente collocati in graduatoria.

Con i migliori saluti.

**ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE**  
Direzione Gestione del Personale e Affari Generali  
**II DIRETTORE**  
**(Dott. Renato Carletti)\***

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della legge 241/90 art. 15 c 2, del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.